



## STATUTENWIJZIGING

zaaknummer: 58711TWE

Heden, negentien januari tweeduizend zesentwintig verschenen voor mij, mr.-----  
Thomas Ladislaus Alphonsus Weijmer, notaris te Goirle:-----

1. de heer **Markus Alphonsus Maria Vintges**, wonende te 5037 KE Tilburg,-----  
Frankenlaan 35, geboren te Goirle op negentien juni-----  
negentienhonderdtweënvijftig, gehuwd;-----
2. mevrouw **Maria Johanna Petra Hesén**, wonende te 5268 LA Helvoirt,-----  
Berkendreef 3, geboren te Almelo op twaalf januari-----  
negentienhonderdachtenvijftig, gehuwd;-----

te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de stichting: **Stichting  
Tilburgse Voedselbank**, statutair gevestigd te Tilburg, feitelijk adres Kapitein-----  
Hatterasstraat 48, 5015 BB Tilburg, ingeschreven in het handelsregister van de-----  
Kamer van Koophandel onder dossiernummer 18081586 - hierna ook te noemen:---  
"de stichting" en als zodanig de stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend.-----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:-----

**A. Gegevens van de stichting**-----

1. De statuten zijn laatstelijk algeheel gewijzigd en opnieuw vastgesteld bij---  
akte op negentien april tweeduizend drieëntwintig verleden voor mr.-----  
Th.L.A. Weijmer, notaris te Goirle.-----
2. De statuten van de stichting zijn sedertdien niet meer gewijzigd.-----

**B. Besluitvorming**-----

1. Bij besluit van het bestuur van de stichting van elf december tweeduizend-  
vijfentwintig, welke vergadering met inachtneming van alle statutaire-----  
vereisten bijeengeroepen was, is besloten de statuten van de stichting te---  
wijzigen.-----
2. De notulen van gemelde vergadering worden aan deze akte gehecht.-----
3. In laatstbedoelde vergadering heeft de vergadering iedere bestuurder,-----  
alsmede iedere kandidaat-notaris, notarieel medewerker en secretaresse,---  
werkzaam ten kantore van S&W Notarissen, gemachtigd om ter zake de---  
statutenwijziging de notariële akte van statutenwijziging te tekenen, van---  
welk besluit eveneens blijkt uit genoemde notulen.-----

Alsnu tot uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging overgaande,-----  
verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, de statuten van de stichting te---  
wijzigen als volgt:-----

**Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats**-----

1. De stichting draagt de naam: "**STICHTING TILBURGSE  
VOEDSELBANK**".-----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Tilburg.-----

**Artikel 2 – Doel en middelen**-----

1. De stichting heeft ten doel het om niet inzamelen en verstrekken van voedsel---  
aan personen of huishoudens die daarvoor in aanmerking komen (hierna aan te---  
duiden met: "voedselbankactiviteiten") in de Regio Tilburg, het daardoor-----  
tegenaan van verspilling van voedsel en daarmee de overheid aan te vullen in---

haar taak de armoede te bestrijden.

2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het uitvoeren, coördineren en ondersteunen van voedselbankactiviteiten in de Regio Tilburg;
  - b. het aangesloten zijn bij de Vereniging van Nederlandse Voedselbanken, statutair gevestigd te Utrecht, ook wel genaamd "Voedselbanken Nederland (VBN)" alsmede het naleven van de statuten en de reglementen van genoemde vereniging;
  - c. het verrichten van allerlei overige werkzaamheden die met het doel van de stichting in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
3. De stichting dient het algemeen belang.
4. De stichting onderneemt geen commerciële activiteiten en heeft geen winstoogmerk.
5. De stichting beoogd een algemeen nu beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, of een daartoe in de plaats getreden bepaling te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn door de Nederlandse belastingdienst.  
Het uitkeringsbeleid van de stichting is zodanig dat de stichting kan worden aangemerkt als een instelling zoals (thans) bedoeld in artikel 32 lid 1 sub 3 van de Successiewet 1956 juncto artikel 6.33 sub b van de Wet inkomstenbelasting 2001.
6. De stichting dient zich te allen tijde neutraal op te stellen ten aanzien van levensovertuiging, politieke stroming en dergelijke.

### **Artikel 3 - Vermogen**

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
  - a. giften en donaties;
  - b. subsidies en sponsorbijdragen;
  - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
  - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de activiteiten van de stichting.
3. Geen natuurlijk persoon of rechtspersoon (anders dan de stichting zelf) kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
4. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.
5. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving (beneficiair) worden aanvaard.

### **Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. Het aantal bestuurders wordt (met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde) vastgesteld door het bestuur.  
Leden van het bestuur dienen te bestaan uit personen die geen relatie met elkaar



- hebben. Onder relatie wordt in dit verband verstaan: bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad, gehuwd zijn, geregistreerd partner zijn en/of samenwonende zijn.
2. De bestuurders alsmede alle andere personen die als vrijwilliger rechtstreeks betrokken zijn bij de stichting moeten voldoen aan de navolgende integriteitseisen:
- zij mogen niet aanzetten tot haat of het gebruik van geweld; en
  - zij mogen in de afgelopen vier jaar voorafgaande aan hun benoeming niet zijn veroordeeld voor een misdrijf.
- Daarnaast dienen betrokkenen:
- een geheimhoudingsverklaring te hebben getekend; en
  - voor zover het bestuurders, coördinatoren en intakers betreft, een positieve Verklaring omtrent het Gedrag voor Natuurlijke Personen (VOG-NP) zonder bezwaar te hebben aangevraagd en gekregen.
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.  
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, en een penningmeester en optioneel een vicevoorzitter.  
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon vervuld worden.
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar.  
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is maximaal twee keer herbenoembaar.  
De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
6. Een bestuurder kan te allen tijde door de gezamenlijke overige bestuurders worden geschorst of ontslagen. Ter zake van de schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of het ontslag besluit het bestuur met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De betrokken bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van het bestuur te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.  
De schorsing van een bestuurder vervalt, indien het bestuur niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, respectievelijk tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan slechts eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen.
7. Een bestuurder verliest zijn functie:
- a. door zijn overlijden;
  - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling aanvraagt;

- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
  - d. door zijn vrijwillig aftreden;
  - e. door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden;
  - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
  - g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders met inachtneming van het hiervoor in lid 6 bepaalde;
  - h. door zijn ontslag door de rechtbank.
8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Indien het bestuur uit minder dan drie personen bestaat en niet binnen drie maanden wordt voorzien in een vacature, kan in de vacature(s) worden voorzien door benoeming door Voedselbanken Nederland zulks ter beoordeling van laatstgenoemde, zodat het aantal bestuurders wordt aangevuld tot drie personen. Een dergelijke benoeming geschiedt voor de maximale periode van zes maanden. Deze bestuurder is herbenoembaar overeenkomstig het bepaalde artikel 4 lid 5.
9. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, niet zijnde alle bestuurders of de enige (overgebleven) bestuurder, zijn de overblijvende bestuurders, of is de overblijvende bestuurder met het gehele bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige (overgebleven) bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de rechtbank van het arrondissement waar de stichting haar zetel heeft, op verzoek van één of meer belanghebbende(n), is of wordt aangewezen. Een tegenstrijdig belang, als bedoeld in artikel 8 lid 3, wordt aangemerkt als belet. Degene die bij ontstentenis of belet van bestuurders is aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt voor wat betreft deze bestuursdaden met een bestuurder gelijkgesteld.
10. Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

#### **Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Het bestuur houdt rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting en draagt zorg voor de naleving van de op de stichting van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen de voorwaarden die worden gesteld aan een algemeen nut beogende instelling, zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats komende regeling. Het bestuur draagt zorg voor de naleving door de stichting van het hiervoor in artikel 2 lid 6 bepaalde. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien



uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Op het daartoe te nemen besluit is het hierna in artikel 11 lid 2 bepaalde zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen ter zake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een of meer bestuurders.

Deze besluiten kan het bestuur slechts nemen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

5. Het bestuur zal erop toezien dat de stichting een actueel beleidsplan heeft.

#### **Artikel 5.a. – Directeur/directie**

Het bestuur kan besluiten tot het benoemen van een directeur/directie die met de dagelijkse leiding van de stichting wordt belast. In dat geval worden de taken en bevoegdheden van de directeur/directie nader bij reglement (directiestatuut) vastgelegd.

#### **Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering**

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).
  - b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft

gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe besluit gelden de volgende vereisten:
  - de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd;
  - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen;
  - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen.
 Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig.
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder, voor zover hij niet is geschorst, één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.
8. Toegang tot de vergadering hebben de bestuurders die niet geschorst zijn. Een geschorst bestuurder heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.

#### **Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, bestuursbesluiten en notulen**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien--



- tenminste twee/derde van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang bedoeld in artikel 5 lid 1. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
  4. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
  5. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt.  
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- ondertekend door degenen die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
  6. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.  
Onder een schriftelijk verklaring wordt begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

#### **Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.  
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.  
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de penningmeester ondertekend.
3. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.  
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
4. Het bestuur kan besluiten dat de secretaris een verslag zal opmaken over de gang van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in het verstreken boekjaar.  
Als het bestuur dit besluit heeft genomen is het bepaalde in lid 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 10 - Reglementen**

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen

al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd.

Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.

2. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet, met deze statuten of met de statuten of reglementen van de Vereniging van Nederlandse Voedselbanken zijn onverbindend.
3. Het bestuur is verplicht de reglementen en de eventuele latere wijzigingen daarvan onverwijld ter kennis te brengen van de Vereniging van Nederlandse Voedselbanken, voornoemd.

#### **Artikel 11 - Statutenwijziging**

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.
5. Wijzigingen in de statuten mogen niet in strijd zijn met de statuten van Vereniging van Nederlandse Voedselbanken, voornoemd. Het bestuur is verplicht deze vereniging onverwijld in kennis te stellen van de inhoud van een statutenwijziging.

#### **Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting**

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2 tot en met 5 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

#### **Artikel 13 - Ontbinding en vereffening**



1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----  
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 tot en met 5---  
zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.-----
  2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een-----  
eventueel batig saldo. Deze bestemming dient zoveel mogelijk in-----  
overeenstemming te zijn met het doel van de stichting.-----  
Indien de stichting op het tijdstip van ontbinding is aangemerkt als een-----  
algemeen nut beogende instelling, dient het batig saldo te worden besteed ten--  
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke-----  
doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg-----  
uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.--
  3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot-----  
ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd."-----
- De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----  
De wettelijk vereiste identificatie heeft voorzover nodig volgens voorschrift-----  
plaatsgehad.-----  
WAARVAN AKTE is verleden te Goirle op de datum in het hoofd van de akte-----  
vermeld.-----  
De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten meegedeeld en daarop is een  
toelichting gegeven.-----  
De comparanten hebben eenparig verklaard van de inhoud van de akte te hebben----  
kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.-----  
De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de--  
comparanten en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

